

教学工作简报

2023 年第 3 期

济源职业技术学院教务处编

四月三日

一、学校教学活动

★3 月 21 日，副校长耿俊梅赴洛阳考察公共实训基地建设，和金东唐科技有限公司相关负责人进行座谈，并参观了实训基地；

★3 月 23 日，省语委专家组莅临我校开展河南省语言文字推广基地实地考察，副校长耿俊梅及教务处相关人员陪同考察；

★3 月 24 日—27 日，2022 年河南省高等职业教育技能大赛建筑工程识图、健康与社会照护、金属冶炼与设备检修 3 个赛项在我校举办，62 所高校 232 支参赛队展开了技能比拼；

★我校被列入首批语言文字推广河南省基地名单。根据《河南省教育厅办公室关于组织申报第三批国家语言文字推广基地的通知》（教办社语〔2023〕38 号）精神，经学校、地市教育局推荐，省教育厅组织专家评审，评选出河南大学等 13 家单位为河南省首批语言文字推广基地，我校名列其中；

★3 月 29 日—31 日，济源示范区举办第一届职业技能大赛。我校作为本届大赛的主赛场，共承办 12 个赛项的比赛。经过角逐，我校参赛选手共获得 22 个奖项，其中金牌 10 个，银牌 11 个，铜牌 1 个；我校荣获“优秀组织奖”和“特殊贡献单位”荣誉称号；

★完成与郑州轻工业大学开展联办本科教育 2023 年度的合作协议签订；

★完成 2022-2023 学年第一学期 11 周以后的外聘兼职教师课时费发放工作；

★3 月 20 日，完成 2023 年河南省职业教育示范性专业点项目申报材料报送工作；

★3 月 20 日，完成 2023 年第一批 1+X 证书制度证书考核计划申报工作；

★3 月 25 日组织全国计算机等级考试；4 月 1 日组织 2023 年对口、专升本美术考试；4 月 2 日组织 2023 年普通高校专升本考试；

★3 月 27 日，与河南城建学院签订职业本科贯通培养合作协议，并上报省教育厅备案；

★3 月 21 日—24 日，教务处李俊雅随教育部职成司领导到广东部分高职院校调研国家示范性虚拟仿真实训基地建设工作；

★3 月 20 日—27 日，教务处王国栋到北京参加《2023 中国职业教育质量年度报告》合规性评价工作；

★3 月 25 日—28 日，受教育厅委托，教务处李俊雅到河南农业职业学院参加“烹饪”“园艺”赛项监督工作。

二、2022-2023 学年第二学期校外实习情况统计（截止 3 月 31 日）

院部	教务系统学籍人数	经学校审批实习人数	备案系统人数	备案系统实习签约人数	备案系统实习中人数	备案系统实习6个月人数	免实习人数	备注
人工智能学院	594	592	592	570	564	507	0	
机电工程学院	365	355	362	300	298	334	5	不含电气、电技、智控 133人
材料工程学院	211	205	210	203	202	0	5	含丰田班 75人
经济管理学院	500	488	496	152	152	469	11	

教育艺术学院	901	592	901	892	891	0	0	
继续教育学院	26	0	24	15	15	0	0	
建筑工程学院	527	473	527	506	506	446	0	
医学护理学院	2220	2224	2224	1770	1766	1833	0	
文化与旅游学院	271	269	274	261	259	249	4	
汽车工程学院	377	368	370	263	256	283	4	含电气、电技、智控133人
艺术设计学院	556	449	557	544	544	0	0	
高职合计	6548	6015	6537	5476	5453	4121	29	
中职护理	338	338	338	337	337	337	0	
总计	6886	6353	6875	5813	5790	4458	29	

三、院部教学活动

医学护理学院承办 2022 年河南省职业教育技能大赛高职组健康与社会照护赛项，获得一等奖 2 项；参加 2022 年河南省职业教育技能大赛高职组护理技能赛项，获得二等奖 1 项；承办济源市第一届技能大赛健康照护赛项，获得第一名和第二名的成绩；安排转专业第一学期未学课程；组织学生参加第七届中国医药行业特有技能竞赛，获个人三等奖一项，团体三等奖一项。同时，我校获评优秀组织奖；完成五个工种的职业技能题库实测工作；完成沁园校区学生赴新校区实验课用车安排表。

机电工程学院组织济源市第一届职业技能大赛中工业机器人操作、无人机维修调试等项目的进行；3 月 30 日下午组织 2021 级学生参加顶岗实习企业宣讲会；4 月 1 日上午组织 20 级专升本学生参加考前动员会并签署考试承诺书。

建筑工程学院 3 月 23 日召开建筑工程识图赛项赛前工作动员会，为即将到来的河南省高等职业教育技能大赛做准备；3 月 25 日—26 日，组织举行 2022 年河南省高等职业教育技能大赛——建筑工程识图赛项，共有 54 所学校参与，其中教师组 74 个，高职学生组 101 个队伍参加；召开 2023 年单独考试招生职业技能测试工作组织安排会。

汽车工程学院与比亚迪达成合作意向；组队参加 2022 年度汽车技术技能大赛河南省赛；组织富联科技（济源）有限公司专场招聘会；开展企业经理进讲堂活动，邀请河南人和车行汽车服务有限公司总经理、济源机动车维修协会副会长乔金全为汽车专业学生做报告；做好专升本、单招报名考试相关准备及服务性工作；参加第 18 届全国汽车职业教育年会暨汽车工程学会、汽车专业教学指导委员会成立大会。

人工智能学院组织师生参加河南省职业院校技能大赛“云计算、网络系统管理、软件测试、电子产品电子产品芯片级检测维修与数据恢复”4 个赛项的选拔赛，获二等奖 5 项、三等奖 1 项；承办济源市第一届技能竞赛“网络系统管理”赛项的工作，圆满结束，2 名选手分获金奖、银奖；准备计算机类专业单招考试工作。

经济管理学院各专业指导教师组织选手参加职业院校职业技能大赛省赛各赛项；组织承办济源示范区职业技能大赛互联网营销师比赛；参加济源示范区职业技能大赛互联网营销师比赛，分别获得第一名，第二名；各个职业技术测试题库进行最终题库检测和资料提交工作；组织安排单招考试职业技能测试相关工作并提交职业技能测试工作方案；组织提交院级课程思政、课堂革命示范课程验收资料。

材料工程学院成功举办河南省高等职业教育技能大赛金属冶炼

与设备检修赛项；成功举办济源示范区第一届职业技能大赛化学实验室技术赛项。

教育艺术学院协助招生专干赴濮阳完成单招考试招生工作；完成单招考试技能测试考试方案及命题工作；组织学院专升本考生考前辅导工作；持续完善公共艺术教育评估校内场馆氛围营造工作；组队参加河南省大学生职业技能竞赛省赛学前专业和音乐表演专业现场比赛工作。

艺术设计学院持续开展 2023 届顶岗实习检查和督促工作。本周完成个别学生实习责任险延期的统计和上报工作；积极认真筹备并顺利组织完成了济源示范区第一届职业技能大赛平面设计技术和瓷砖贴面项目；室内设计教研室参加河南建筑职业学院组织的建筑装饰技术应用赛项，共 76 队参赛，我院学生获得第 7 名和第 12 名的成绩；参加河南农业职业学院组织的园艺赛项，共 19 队，我院学生获得了第 7 名；崔杰老师参加了全国室内装饰协会组织的全国室内设计教育大会，与省内外室内设计教育专家深入学习和交流；获得 1+X 室内设计职业资格证书优秀组织奖；积极准备 2023 年单独招生考试工作；认真组织本学期补考、重修工作；进行 1+X 动画制作考核计划申报；与北京景泰文化产业发展有限公司，河南室内装饰协会积极开展研讨，初步拟定合作意向。

文化与旅游学院做好 2020 级学生岗位实习指导的收尾工作，落实好实习报告册等资料的收集整理，学生返乡的确认和安全等工作；邀请郑州航空工业管理学院谢晓芳教授到校进行专业建设交流，并为乘务类专业学生做行业发展报告；积极做好单招考试准备工作；与东园小学和沁园路小学等 12 所小学达成实习计划和协议；带领学生参加 2022 河南省职业技能大赛餐厅服务赛项；承办济源示范区第一届职业技能大赛餐厅服务、茶艺两个赛项，杨环焕、韩静怡被评

为优秀裁判长；完成课堂革命课程《导游词创作与讲解》、课程思政课程《高速铁路概论》课程结项工作。

马克思主义学院 3 月 18 日上午，组织全体思政教师参加线上教育部落实二十大精神集体备课会；3 月 22 日下午与教务处，宣传部一起到教体局协商河南省大中小思政课一体化虚拟教研室申报工作；3 月 23 日组织申报大中小虚拟教研室工作，目前初稿已经完成；3 月 31 日召开马院第 4—5 周思政课巡查反馈与总结会议。

基础部启动全国大学生英语竞赛宣传、报名工作，并开展了阶段性的大赛培训辅导，本次报名分高职组和本科组。

体育部 3 月 30 日举行部门工作会议，对即将举行的学生男子篮球赛，教工混合排球赛，第二十二届春季田径暨教职工趣味运动会等相关事宜做了安排；针对教学中因为学生调换专业引起的上课班级调整穿线的相关问题作了具体安排；对毕业生国家学生体质健康标准所有数据进行整理，为即将发放的等级证书做准备。

四、教学运行情况

项目	抽查结果
教师上课情况	第五周（检查人：李会联 陈英 许伟昶 孙萍） 沁园校区（东）（3月22日周三1-4节） 教师工作状态良好，课堂组织比较好。但也有个别老师对学生的听讲情况关注较少，个别同学看手机，有学生睡觉的现象。 1号教学楼，会计 2204 班《大学英语》任课教师李领军，课堂组织好，能调动学生的学习积极性；5号教学楼，食加 2204，冶金 2001（五）冶金 2202 班《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》任课教师王娜娜讲课认真，学生听课认真；语教 2204 班《现代汉语》任课教师李冬梅讲课认真，学生参与度高，气氛比较好；药学 2201-

2202 班《医药物流管理技术》任课教师马小根，讲课认真，课堂组织较好；6 号教学楼，视传 2202《职业人文素养》任课老师李滢，讲课认真，学生互动好；学前 2201、早教 2201《心理学》任课教师李珊讲课认真，学生听课秩序较好，能结合学生考证的内容授课。

沁园校区（西）（3 月 22 日周三第 3 节）

11 号教学楼，经济管理学院整体比较好，老师上课认真，学生听课秩序较好；12 号教学楼，建工 2101 的《建设工程法规》任课教师孙耀乾，讲课认真，学生听课秩序好；13 号教学楼，五年制 2201 的《物理》任课教师李承尧上课认真，学生听课秩序好；五年制 2202 的《政治》任课教师赵泽源上课认真，学生听课秩序好。

高新校区（3 月 23 日周四第 3 节）

整体情况：学生存在上课看手机现象。

机电 2204《机械制图与 AutoCAD》任课教师张学明，上课认真，课堂气氛好；机器人 2203《机械制图与 AutoCAD》任课教师唐光胤，上课认真，课堂气氛好。